

「香川県 新技術・新工法展示商談会 in 日立製作所」出展説明書

1 開催日程

年 月 日	時 間	内 容
平成 31 年 1 月 17 日 (木)	13 : 00 ~ 17 : 00	会場設営、展示
18 日 (金)	9 : 50 ~ 10 : 00	オープニングセレモニー
	10 : 00 ~ 17 : 00	展示・商談
	17 : 00 ~ 17 : 30	会場撤収

2 開催場所

(株)日立製作所 上野イーストタワー 2階 UE ホール
(東京都台東区東上野 2-16-1)

3 展示ブース

- ブースサイズ：パーテーション (高さ 210cm、幅 180cm)
展示用テーブル (白布付) (奥行き 60cm、幅 180cm、高さ 70cm)
※ブースの参考イメージは別紙を参照ください。
- ブースの設置等会場全体の設営・撤去は主催者が行います。
ブース内の準備一切 (搬入、搬出、展示品管理) は出展企業側で行っていただきます。
- 来場者からの質問、製品・技術説明、商談等に対応できる方を常時配置してください。

4 出展費用等

- 出展費用
 - 1社当たり 20,000 円 (パネル、パンフレット等作成費として)
 - 交通費、宿泊費、運搬費等は各出展企業の負担となります。
- その他
展示物の準備は、原則として開催日前日の午後を予定していますが、短時間 (30 分間程度) での準備作業完了が可能であり、開催日当日の朝に設営準備を希望される場合は、予め御相談ください。

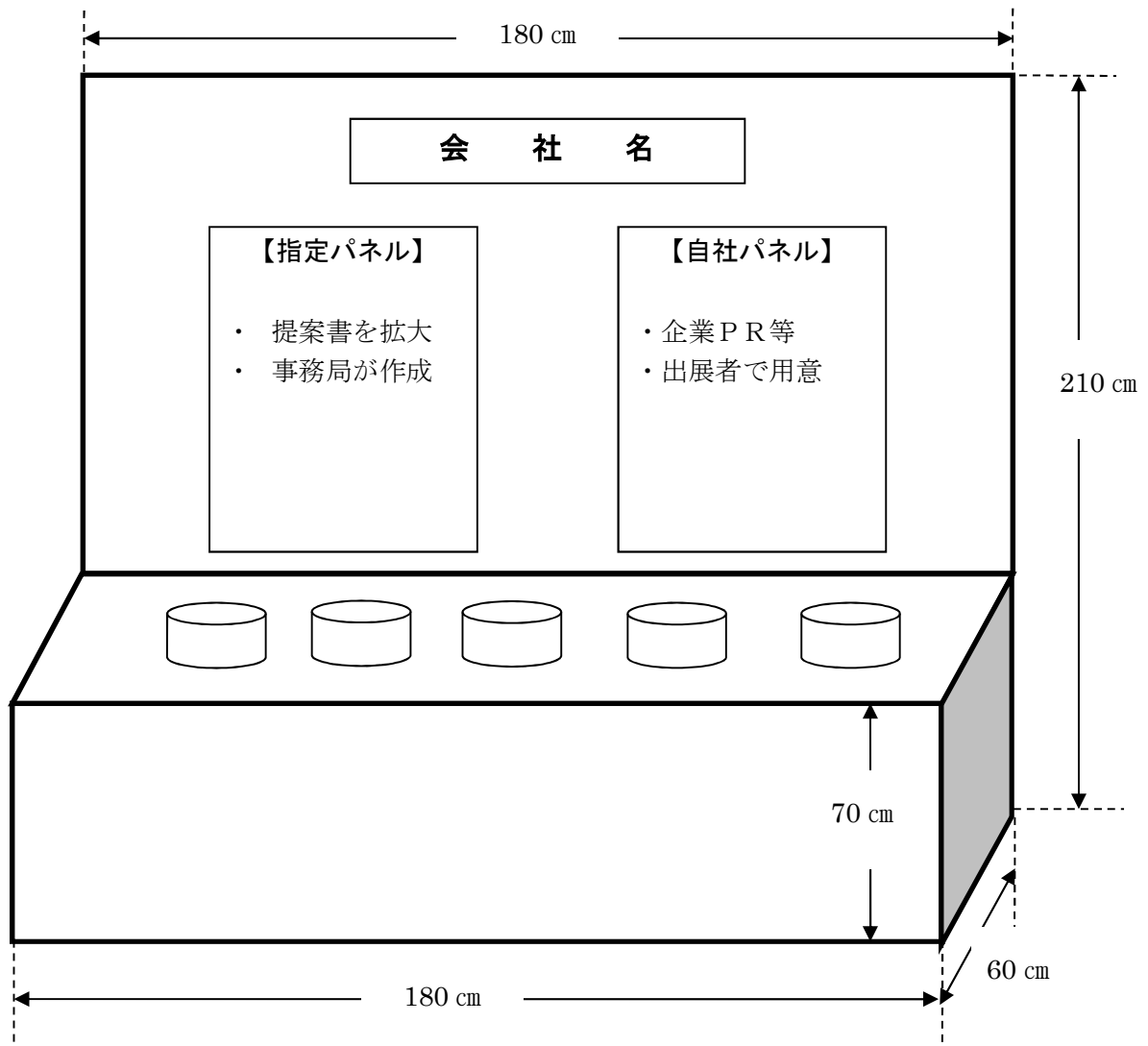
5 その他

- 提案書に基づき事前検討を行い、11 月下旬頃の出展者決定を予定しています。
- 技術、ノウハウの漏洩防止等については、出展企業での御対応をお願いします。
- 開催後に実施するアンケート調査への御協力をお願いします。

6 今後の主なスケジュール (予定)

○企業ヒアリング (必要に応じ実施)	10 月 ~ 11 月
○出展者決定	11 月下旬
○提案パネル、ガイドブック作成 (主催者)	11 月下旬 ~ 12 月中旬
○出展企業説明会	12 月中旬
○会場設営 (主催者)	1 月 17 日 (木) 10 : 00 ~ 15 : 00
○展示物準備 (出展者)	1 月 17 日 (木) 13 : 00 ~ 17 : 00
○展示商談会	1 月 18 日 (金) 10 : 00 ~ 17 : 00
○展示物撤収	1 月 18 日 (金) 17 : 00 ~ 17 : 30

【 展示ブース及び提案パネル 参考イメージ図 】



※業者選定の結果、展示ブースのサイズが変更となる可能性がありますので
予め御承知おきください。

提案書の記入について

「香川県 新技術・新工法展示商談会 in 日立製作所」への参加を御検討いただきありがとうございます。

提案書は、当日の冊子及び展示パネルとして使用しますので、別添記入要領及び下記事項に留意して作成してください。

1 区分

- ・提案内容が例示されている白四角を“赤四角（塗りつぶし）”に変更してください。
- ・必ずどれか1つをチェックしてください。（複数チェック禁止）

2 提案名 ☆重要！！☆

- ・展示商談会で紹介したい新技術や新工法、VA・VE 提案などを含め他社に対する強みなどを具体的にかつ簡潔に記入してください。
- ・展示商談会への来場を御案内いただくため、(株)日立製作所には事前に提案名一覧をお渡しします。一覧表の提案名が担当者の来場動機につながりますので、提案名の表現には、特に注意を払ってください。

3 工法

提案内容に該当する工法を記入してください。

4 新規性

他社にない優位性をアピールしてください。（記載例は、「提案様式（記入要領）」参照）

5 会社名、所在地、連絡先、主要取引先

最新の内容を記入してください。

6 海外対応

輸出の可否ではなく、生産拠点の有無を記入してください。

7 提案の狙い

提案内容のポイント为例示内容から選択し、白四角を“赤四角（塗りつぶし）”に変更してください。（複数チェック可）

8 適用可能な製品／分野

(株)日立製作所において適用の可能性があるとと思われるものを中心に記入してください。

9 提案内容

- ・従来の問題点・課題を明確にして新技術・新工法（VA・VE 提案を含む）の「売り」を判りやすく説明してください。
- ・他社にない優位性が一目で判るようにポイントのみ箇条書きで記入してください。
- ・必ず、図・ポンチ絵・写真等を取り入れ、新旧比較による差を明確に記入してください。
- ・一般的な会社紹介・製品概要、及び製品メカニズムの説明など、**長文による**詳細説明は、絶対に避けてください。

※写真や図表については、取引先等と秘密保持契約がなされていないか注意してください。

10 セールスポイント（製造可能な精度/材質等）

具体的な項目と数値で記入してください。

11 問題点（課題）と対応方法

提案内容に問題点（課題）がある場合に、対応方法も含めて具体的な項目と数値で記入してください。

12 開発進度

提案内容の開発進度を例示内容から選択し、白四角を“赤四角（塗りつぶし）”に変更してください。

13 従来との比較

提案内容の効果を「コスト」、「質量」、「生産／作業性」、「その他（ ）」の観点で比較し、数値（%）で示してください。

注意！ ※提案書の書式変更（行、幅の変更等）は行わないでください。